

## HALLGATÓI KOLLÉGIUMI SZABÁLYZAT

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény alapján, összhangban a vonatkozó kormányrendeletekben és egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezésekkel, a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteként az alábbi szabályokat alkotja.

### I. rész

#### Általános rendelkezések

##### A szabályzat hatálya és értelmezése

**1. § (1)** Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Pázmány Péter Katolikus Egyetem valamennyi kollégiumának működtetésére és valamennyi hallgatójára és doktoranduszára /továbbiakban együtt: hallgató.

(2) Az Egyetem kollégiumainak listáját, és azok alapvető adatait a jelen szabályzat 1. sz. melléklete rögzíti.

(3) Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen hallgatói jogviszonyban nem álló azon személyekre is, akik az Egyetem által biztosított kollégiumi férőhelyen biztosított kollégiumi elhelyezésben részesülnek, illetve kollégiumi tagsági jogviszonnyal rendelkeznek. Az ilyen személyekre a hallgatókra megállapított szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Amennyiben az Egyetem által biztosított kollégiumi férőhelyen való elhelyezést az Egyetem – kollégiumi tagsági jogviszonyon kívül – külön bérleti vagy használati szerződés alapján biztosítja, úgy a vonatkozó szerződés a jelen szabályzatban foglaltaktól eltérő szabályokat állapíthat meg.

(4) Jelen szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem által bérelt kollégiumi férőhelyen nyújtott kollégiumi szolgáltatásokra is azzal, hogy a bérelt férőhelyen kollégiumi szolgáltatást biztosító Kar – jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben – a jelen szabályzat rendelkezéseitől eltérhet – ide nem értve a kollégiumi felvétel egységes szempontrendszerére, valamint a kollégiumi díj legmagasabb összegére vonatkozó rendelkezéseket, illetve a kollégiumi díj közzétételének módjára és határidejére vonatkozó rendelkezéseket.

(5) A Hittudományi Kar és a Kánonjogi Posztgraduális Intézet hallgatóinak és doktoranduszainak kollégiumi elhelyezése vonatkozásában a tisztán hitéleti képzés sajátosságai alapján, valamint az Apostoli Szentszék kötelező előírásainak megtartására alkotott egyedi szabályzatai alapján, a jelen szabályzattól eltérhet.

(6) Kétség esetén a rektor jogosult hitelesen értelmezni a jelen szabályzatot, és szükség esetén kibocsátani a végrehajtásához szükséges rendelkezéseket, nem csorbítva ezzel a Nagykanclárnak az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített azon jogát, hogy az Egyetem szabályzatainak hiteles értelmezésére jogosult.

##### A kollégium alapvető feladatai

**2. § (1)** A kollégium alapvető célja, hogy szociális létesítményként lehetővé tegye a kedvezőtlen szociális körülmények között élő hallgatói számára tanulmányaik folytatását.

(2) A kollégium – feladatának megfelelően – szervezett formában szerepet vállal a hallgató értelmiségi pályára való felkészítésében.

(3) A kollégium lakóinak lehetősége van a bentlakás otthonosabbá tételére.

(4) Lehetőséget nyújt a hallgatók önképzéséhez, testedzéséhez, szabadidejük hasznos eltöltéséhez.

(5) Ápolja a kollégiumi diákhagyományokat, közösségformáló funkciót tölt be.

## II. rész A kollégium működtetése

**3. § (1)<sup>12</sup>** A kollégium működését a rektor által kinevezett kollégiumigazgató irányítja. E jogkörében eljárva jogosult különösen:

- a) szervezni és lebonyolítani a kollégiumi felvételi eljárást,
- b) a felvételt nyert kollégistákkal megkötni a kollégiumi szerződést,
- c) megalkotni a kollégium házirendjét,
- d) irányítani és felügyelni a kollégium szabályos működését, a házirend betartását.

(2)<sup>34</sup>

(3)<sup>56</sup> A kollégium házirendjét a kollégiumigazgató az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattal egyeztetve alkotja meg, és módosítja. A kollégiumi házirend tanév közben is módosítható azzal, hogy a módosítás nem vezethet a kollégiumban már bent lakó hallgatók jogainak aránytalan csorbításához.

(4)<sup>7</sup> A kollégium napi működését a kollégiumigazgató, kollégiumi referens vagy nevelőtanárral koordinálja.

### A kollégiumi szolgáltatás keretében nyújtott alapszolgáltatások

**4. § (1)** A kollégiumi szolgáltatás keretében alap és kiegészítő szolgáltatások vehetők igénybe.

(2) Kollégiumi alapszolgáltatásnak minősül:

- a) a kollégiumi szobában hallgatónként egy ágy, egy személyes használatú tanulóasztal, egy szék, valamint egy ruhásszekrény kizárólagos használati joga,
- b) az ágyhoz egy paplan, és egy párna kizárólagos használati joga,
- c) megfelelő fürdőhelyiség, és illemhely használati joga,
- d) főzési és ételmelegítési lehetőség biztosítása, legalább 25 férőhelyenként 1 darab 1000 watt teljesítményű főzőlappal,
- e) fűtés,
- f) vízellátás biztosítása – férőhelyenként legfeljebb 150 liter/nap mennyiségig,
- g) meleg víz biztosítása, férőhelyenként legfeljebb 90 liter/nap mennyiségig,
- h) mosási és vasalási lehetőség biztosítása legalább 1 darab 5 kg ruha mosóteljesítményű automata mosógéppel és legalább egy vasalóállvánnyal,
- i) <sup>8</sup>a kollégium férőhelyszáma 5%-ának megfelelő számú, de legalább 3 számítógépes munkaállomás, ahol minden számítógép internetelérése és ezen keresztül az Egyetem elektronikus könyvtári szolgáltatásainak hozzáférhetősége biztosított,
- j) legalább a férőhelyek 5%-ának megfelelő számú tanulóhellyel rendelkező tanulószoba biztosítása, tanulóhelyenként legalább 2 m<sup>2</sup> alapterület, asztal és székhasználattal,
- k) férőhelyenként 25 liter hűtőtérfogót biztosítása,
- l) szobánként a hűtőgépek, hajszárítók és a 200 watt teljesítmény alatti elektromos teljesítményű nem hőfejlesztő eszközök ellátására alkalmas elektromos hálózat biztosítása,
- m) évi két alkalommal a kollégium nagytakarításának biztosítása,
- n) a közös használatú, továbbá a fürdő- és illemhelyiségek napi takarítása,

<sup>1</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>2</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>3</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>4</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal hatályon kívül helyezte az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>5</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>6</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>7</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>8</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

- o) évente legalább egy alkalommal az épület rovar- és kártevő-mentesítése,
- p) portaszolgálat vagy beléptető rendszer biztosítása,
- q) <sup>9</sup>

(3) Az alapszolgáltatásokon felül az adott kollégium házirendjében foglaltak szerint – önkéntesen igénybe vehető – kiegészítő vagy többletszolgáltatások biztosíthatók.

### III. rész

#### A kollégiumi tagsági jogviszony

##### A kollégiumi tagsági jogviszony létrejötte

**5. §<sup>10</sup>** (1) A kollégiumi tagsági jogviszony az érvényesen megkötött kollégiumi szerződéssel jön létre.

(2) Kollégiumi szerződés csak azzal köthető, aki

- a) az adott félévi kollégiumi felvételi eljárás keretében a kollégiumba felvételt nyert,
- b) az adott időszakban az Egyetem valamely szakkollégiumának bentlakásos tagja,
- c) Stipendium Hungaricum vagy Ösztöndíj Keresztény Fiataloknak Programban /továbbiakban: ösztöndíjprogramok/ részt vevő olyan hallgató, aki számára az Egyetem az adott időszakra kollégiumi lakhatást biztosít.

(3) A kollégiumban rendelkezésre álló férőhelyek közül az adott időszakra a szakkollégiumok és az ösztöndíjprogramokban részt vevő hallgatók számára rendelkezésre bocsátott helyek számáról – a dékánokkal és a szakkollégiumok vezetőivel történt előzetes egyeztetés alapján – a kollégiumigazgató dönt, és erről írásban tájékoztatja az érintett szakkollégiumok vezetőit, illetve az ösztöndíjprogramokban részt vevő hallgatók ügyeit kezelő illetékes kari szervezeti egységet legkésőbb az adott év június 30., illetve november 30. napjáig.

(4)<sup>11</sup> Amennyiben a kollégiumi szerződés megkötésére jogosult hallgató a kollégium által meghatározott határidőn belül a kollégiumi szerződését nem köti meg, úgy az erre vonatkozó jogosultságát elveszíti. Az így megüresedő, illetve az illetékes Kar vagy szakkollégium által az adott időszakra ugyanezen határidőig be nem töltött kollégiumi férőhely betöltésének módjáról a kollégiumigazgató dönt.

(5) A kollégiumigazgató kollégiumi férőhelyek felosztása tárgyában hozott döntésével szemben az Egyetem oktatásért felelős rektorhelyetteséhez lehet fellebbezni.

(6) Amennyiben a kollégiumi szerződést határidőn belül megkötő hallgatók száma nem éri el a rendelkezésre álló helyek számát, vagy az adott férőhely a félév folyamán bármely okból megüresedik, úgy a férőhely bérbeadás útján is értékesíthető az Egyetemen hallgatói jogviszonyban nem álló személyek számára is.

**6. §<sup>1213</sup>** (1) A kollégiumi felvételi eljárást a jelentkezési határidőt legalább harminc nappal megelőzően meg kell hirdetni a kollégium honlapján.

(2) A kollégiumi felvételi kérelmet a Neptun rendszeren keresztül kell benyújtani, az abban foglaltak alátámasztására szolgáló igazolások megfelelő csatolásával. A kérelem automatikusan tartalmazza a benyújtás időpontjában a hallgató Neptun rendszerben nyilvántartott releváns adatait, így ezek módosítására csak a kérelem benyújtása előtt van lehetőség.

(3) A felvételi kérelem benyújtására meghatározott határidő jogvesztő jellegű, elmulasztása esetén igazolási kérelem benyújtására nincs mód.

<sup>9</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal hatályon kívül helyezte az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>10</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>11</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>12</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>13</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

(4)<sup>14</sup> A jelentkezőket a jelen szabályzat 2. számú mellékletében meghatározott egységes pontrendszer alapján kell rangsorba állítani, és a legmagasabb pontszámtól haladva a rendelkezésre álló férőhelyek számának megfelelően felvenni. Amennyiben több jelentkező azonos pontszámmal rendelkezik, de elégséges férőhely nem áll rendelkezésre, úgy elsősorban a képzés munkarendjére, másodsorban a szociális helyzetre, harmadsorban a sport-, szakmai és közösségi tevékenységre, negyedsorban a tanulmányi teljesítményre kapott magasabb pontérték, valamint minden részpontszám egyenlősége esetén a felvételi kérvény benyújtásának korábbi időpontja határozza meg, hogy ki nyerhet felvételt. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a rendelkezésre álló férőhelyek számát, úgy a rangsorolás mellőzhető.

(5) A kérelmek bírálatahoz a kollégiumigazgató a Hallgatói Önkormányzat kari szervezeteinek szociális bizottsági tagjait bírálónak kéri fel.

(6) Kizárható a felvételi eljárásból az a jelentkező, akit korábban fegyelmi büntetésként megfosztottak a kollégiumi tagsági jogviszonyától.

(7) A kollégiumi felvételi engedély későbbi félévekre nem átvihető.

(8) A szakkollégiumok számára elkülönített férőhelyek vonatkozásában az adott szakkollégium saját hatáskörben és szabályzatai szerint folytatja le a felvételi eljárást, és az illetékes szakkollégiumvezető tájékoztatja írásban a kollégiumigazgatót az adott időszakra kollégiumi szerződés megkötésére jogosult hallgatók személyéről.

(9) Az ösztöndíjprogramokban részt vevő hallgatók számára elkülönített férőhelyek vonatkozásában az illetékes kari szervezeti egység munkatársa tájékoztatja írásban a kollégiumigazgatót az adott időszakra kollégiumi szerződés megkötésére jogosult hallgatók személyéről.

### **A kollégista jogai és kötelezettségei**

**7. § (1)** A kollégista hallgató joga, hogy

- a) a számára biztosított kollégiumi férőhelyet, a kollégium alapszolgáltatásai keretében biztosított szolgáltatásokat, valamint a kollégium közös használatú helyiségeit használja,
- b) igénybe vegye a kollégium tanulmányi, művelődési, szórakozási lehetőségeit és összes szolgáltatásait,
- c) javaslatokkal, kezdeményezésekkel éljen a kollégiumi közösségi élet fejlesztésére, valamint
- d) személyes és közösséget érintő kérdésekben a kollégium illetékes szerveihez forduljon.

(2) A kollégista hallgató kötelezettsége, hogy

- a) a kollégiumi díjat határidőben megfizesse,
- b) betartsa a kollégium Házirendjét
- c) a kollégiumot, illetve annak felszerelési tárgyait rendeltetésszerűen használja, és tartózkodjon azok állagának veszélyeztetéstől, megrongálásától.

(3) A kollégiumi férőhelyet – a hallgató igényeit lehetőség szerint figyelembe véve – a kollégium jogosult kijelölni. A hallgató az elhelyezés megváltoztatására nem jogosult, de indokolt esetben írásban kérelmezheti azt.

(4) A hallgató a kollégiumi férőhelyet bútorozott állapotban leltár alapján, elszámolási kötelezettséggel veszi használatba. A hallgató a kollégiumi helyiségeken engedély nélkül semmilyen átalakítást nem végezhet.

(5) A hallgató a kollégiumi férőhely szolgáltatást harmadik személyre nem ruházhatja át, nem oszthatja meg, a férőhelyet albérletbe vagy harmadik személy használatába nem adhatja.

---

<sup>14</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 142/2023. (XII. 20.) sz. határozata.

(6) A legalább egy hét egybefüggő időtartamú oktatási szünetek időtartamára a hallgató a kollégium elhagyására szólítható fel.

(7) A lakóhelyiséget, és a hozzájuk kapcsolódó helyiségeket a hallgató saját maga köteles tisztán tartani. Köteles továbbá gondoskodni a tőle származó szemét hulladéktárolóba történő kihordásáról. A takarítás elmulasztásából származó többletkiadások, illetve az esetleges közegészségügyi hatósági bírságok a szobában lakó hallgatókat terhelik.

### **A kollégiumi tagsági jogviszony megszűnése**

**8. § (1)** Megszűnik a kollégiumi tagsági jogviszony:

- a) a határozott idő lejártával,
- b) a kollégiumi szerződés azonnali hatályú felmondása esetén,
- c) a kollégiumi tagsági jogviszonytól való megfosztás fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
- d) <sup>15</sup>

(2)<sup>16</sup> A hallgatói vagy a kollégiumi szerződés megkötésére jogosító jogviszony tanév közben történő megszűnése, illetve szünetelése nem eredményezi a kollégiumi tagsági jogviszony automatikus megszűnését. Amennyiben kollégiumi tagsági jogviszonyát a hallgató meg kívánja szüntetni, úgy ezt írásban köteles bejelenteni a kiköltözés tervezett időpontját legalább tizenöt nappal megelőzően. A hallgatói vagy a kollégiumi szerződés megkötésére jogosító jogviszony megszűnése, illetve szünetelése esetén az Egyetem is jogosult a kollégiumi szerződést erre hivatkozva felmondani. A tagsági jogviszony az Egyetem felmondása esetén az annak közlését követő hónap utolsó napjával szűnik meg, a hallgató bejelentése esetén pedig a kiköltözés napján azzal, hogy a hallgató a jogviszony megszűnésének napja szerinti hónapra járó teljes kollégiumi díjat köteles megfizetni, illetve az adott hónapra befizetett díjból visszatérítést időarányosan sem kaphat.

(3) A kollégiumi tagsági megszűnésekor – illetve az (1) bekezdés b)-c) pontjaiban meghatározott esetben a megszűnést követő öt munkanapon belül – a hallgató köteles a kollégiumi helyiséget saját vagyontárgyaitól kiürített állapotban átadni. A leltár szerint átvett vagyontárgyakban bekövetkezett hiányért vagy – a rendeltetésszerű használatlaltal szükségszerűen együtt járó mértéket meghaladó – károsodásért teljeskörűen felel.

(4) A leltár szerint átvett vagyontárgyak értékét előzetesen kell meghatározni, és a hallgatók számára megfelelően közzétenni. Az érték meghatározások tanévenként egyszer aktualizálhatók. A kiköltözéskor – vagy a leltár szerint átvett vagyontárgy elvesztésének, megrongálódásának bejelentése, illetve hivatalos észlelése esetén – hallgató köteles az értékjegyzék szerinti összeg megfizetésével rendezni az okozott kárt.

(5) A hallgató által a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnését követően esetlegesen a kollégiumban hagyott vagyontárgyakat 30 napig veheti át késedelmi díj befizetése ellenében. A határidő eredménytelen elteltét követően a kollégium jogosult a hallgató vagyontárgyait kidobni, illetve megsemmisíteni.

## **IV. rész**

### **A kollégiumi díj**

**9. § (1)** A kollégiumi szolgáltatás biztosításáért a hallgató kollégiumi díjat köteles fizetni.

(2)<sup>1718</sup> A kollégiumi díj összegét a kollégiumigazgató határozza meg az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével egy tanévre előre minden év május 30. napjáig.

---

<sup>15</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal hatályon kívül helyezte az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>16</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>17</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>18</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

(3) A kollégiumi díj összegét – a jogszabályban meghatározott kereteken belül – komfortfokozatonként kell meghatározni külön az állami ösztöndíjas vagy államilag támogatott képzésben, valamint az önköltséges vagy költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók vonatkozásában. Az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban nem álló személyek a kollégiumi díj szempontjából az önköltséges hallgatókkal esnek egy tekintet alá.

(4) A kollégiumi díj összegét a felvételi eljárás meghirdetésekor közzé kell tenni.

(5) A kollégiumi díj magában foglalja a jogszabályban meghatározott kollégiumi alapszolgáltatások biztosítását is. A jogszabályban előírt kollégiumi alapszolgáltatások igénybevételeért a kollégiumi díjon felül egyéb díjat, vagy költségtérítés nem követelhető. Az alapszolgáltatásokon felüli – önkéntesen igénybe vehető – esetleges többletszolgáltatásokért a hallgatótól térítési díj szedhető.

(6) A kollégiumi díj összege a tanév során egyoldalúan nem módosítható. Nem minősül a díj módosításának, amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya a tanév során megszűnik, vagy finanszírozási státusza megváltozik, és ezért a kollégiumi díj összege is automatikusan módosul a változás időpontjától kezdődően.

**10. §** (1) A kollégiumi díjat havi részletekben előre kell megfizetni a tárgyhónap tizedik napjáig. A hallgató kérésére a díj egy összegben előre is befizethető.

(2) A kollégiumi díjat a hallgatóknak a Neptun rendszeren keresztül történő bankkártyás befizetéssel kell a megadott határidőben teljesíteni. A hallgatói jogviszonnal nem rendelkezők a díjat banki átutalással kötelesek rendezni a megadott bankszámlaszámra. A befizetett díjról számlát kell kiállítani.

(3) A díjfizetési kötelezettség abban az esetben is fennáll, amennyiben a hallgató a kollégiumi szolgáltatást ténylegesen nem veszi igénybe, illetve oktatási szünet miatt a kiköltözésre jelen szabályzat szerint kötelezték. Nem terheli a díjfizetési kötelezettség a hallgatót arra az időszakra, amikor neki a jelen szabályzat rendelkezéseit megszegve nem biztosítja a kollégium a szolgáltatást.

(4)<sup>1920</sup> Amennyiben a hallgató a kollégiumi díj befizetésével késedelembe esik, és a késedelem időtartama a két hónapot nem haladja meg, úgy a befizetési kötelezettségét az általános késedelmi díj megfizetése mellett teljesítheti. Amennyiben a késedelem időtartama a két hónapot eléri úgy a kollégiumigazgató jogosult a kollégiumi szerződést azonnali hatállyal felmondani, és a késedelem teljes időszakára az elmaradt befizetések vonatkozásában a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot is követelni.

## **V. rész**

### **Záró rendelkezések**

**11 §** Jelen szabályzat 2024. január 1. napján lép hatályba.

**12. §**<sup>21</sup>

---

<sup>19</sup> 2023. augusztus 15-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 33/2023. (V. 26.) sz. határozata.

<sup>20</sup> 2024. január 1-én kezdődő hatállyal módosította az Egyetemi Tanács 99/2023. (X. 26.) sz. határozata.

<sup>21</sup> A jelen §-ban foglalt módosítások a megfelelő szabályzatokon átvezetésre kerültek.

**Elfogadási záradék:**

A jelen módosított szabályzatot a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa 142/2023. (XII. 20.) sz. számú határozatával elfogadta. Hatályos 2024. január 1. napjától.  
Adatvédelmi státusz: **nyilvános**

Kelt Budapesten, 2023. december 21.

Dr. Kuminetz Géza György  
rektor  
az Egyetemi Tanács elnöke

1. sz. melléklet

<b>Pázmány Péter Egyesített Kollégium</b>		
1.	A kollégium neve:	Pázmány Péter Egyesített Kollégium
2.	A kollégium címe:	1107 Budapest, Balkán u. 1/F. (hrsz.: 38317/22)
	A kollégium telephelyei:	
		2500 Esztergom, Kossuth L. u. 25. (Vitéz János Tagkollégium)
		1088 Budapest, Múzeum u. 19. (Barat Szent Magdolna Zsófia Tagkollégium)
3.	A kollégium kapacitása:	293 fő
4.	Az alapítás éve:	2024
5.	Az alapító neve:	Pázmány Péter Katolikus Egyetem
6.	A kollégium működtetője:	Pázmány Péter Katolikus Egyetem
7.	Alaptevékenység:	diákotthon, kollégiumi ellátás
8.	kiegészítő tevékenység:	vendégszobák üzemeltetése

## A kollégiumi felvételi pontrendszer

## 1. Szociális helyzet

Nyilvántartott esélyegyenlőségi adatok alapján adott kategóriák	Pontszám
Hátrányos helyzet	7
Halmozottan hátrányos helyzet	15
Fogyatékkal élő	9
Nagycsaládos	4
Családfenntartó	5
Árva (25 éves korig)	17
Félarva (25 éves korig)	10
Gyermekgondozó	5

Kérvényező által megadandó adatok	Pontszám
Kérvényező nagykorúságáig tartós nevelésbe volt véve	6
Gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg	12
Árva 25 év felett	12
Félarva 25 év felett	5
Határozat képzelt apaságról	5

Eltartott testvérek utáni pontok		
Eltartott testvérek száma	Részletesen	Pontszám
1	4	4
2	4+4	8
3	4+4+4	12
4	4+4+4+3	15
5	4+4+4+3+2	17
6	4+4+4+3+2+2	19
Minden további eltartott testvér +2 pont		

Eltartói közösség körülményei	Pontszám
Kérvényező gyermekeinek száma	7*gyermek
Kérvényező gyermekeit egyedül neveli	5
Kérvényezővel egy eltartói közösségben élő ápolásra szoruló testvérek vagy más családtagok száma	5*családtag

Eltartóra vonatkozó körülmények	Pontszám
Egyik eltartó I. vagy II. kategóriás rokkant	10
Egyik eltartó III. kategóriás rokkant	8
Egyik eltartó rokkant (kategórián kívüli)	4
Kérvényező eltartója öregségi nyugdíjban részesül	4
Kérvényező eltartója munkanélküli	4
Mindkét eltartó rokkantsága/öregségi nyugdíja/munkanélkülisége esetén a pontok összeadódnak	
Kérvényező eltartói elváltak és az eltartó nem házasodott újra	7

Kérvényező eltartói elváltak és az eltartó semmiféle támogatást nem kap a másik féltől	9
Eltartó a kérvényező házastársa	4

<b>Lakhatási adatok - Lakáskörülmények</b>	<b>Pontszám</b>
Albérlet	20
Kollégium	15

<b>Lakóhely távolsága az intézménytől</b>	<b>Pontszám</b>
0 km (azonos település)	0
≤ 49 km	1
50-99 km	2
100-124 km	3
125-149 km	4
150-174 km	5
175-199 km	6
200-224 km	7
225-249 km	8
≥ 250 km	10

<b>Kérvényező egészségügyi állapota miatt felmerülő rendszeres terhek havonta</b>	<b>Pontszám</b>
0 – 2.499 Ft/hó	0
2.500 – 4.999 Ft/hó	2
5.000 – 9.999 Ft/hó	4
10.000 – 14.999 Ft/hó	5
15.000 – 19.999 Ft/hó	6
20.000 – 24.999 Ft/hó	7
≥ 25.000 Ft/hó	8

Önellátó Hallgató	7 pont
-------------------	--------

Egyéb szociális körülményre adható pontszám	0–10 pont
---	-----------

<b>Eltartói közösség egy főre eső havi nettó jövedelem kategóriák</b>	<b>Pontszám</b>
0 Ft/hó – 44.999 Ft/hó	45
45.000 Ft/hó – 49.999 Ft/hó	42
50.000 Ft/hó – 54.999 Ft/hó	39
55.000 Ft/hó – 59.999 Ft/hó	36
60.000 Ft/hó – 64.999 Ft/hó	33
65.000 Ft/hó – 69.999 Ft/hó	30
70.000 Ft/hó – 74.999 Ft/hó	27
75.000 Ft/hó – 79.999 Ft/hó	24
80.000 Ft/hó – 84.999 Ft/hó	21
85.000 Ft/hó – 89.999 Ft/hó	18
90.000 Ft/hó – 94.999 Ft/hó	15
95.000 Ft/hó – 99.999 Ft/hó	12
100.000 Ft/hó – 104.999 Ft/hó	9
105.000 Ft/hó – 109.999 Ft/hó	6

110.000 Ft/hó – 114.999 Ft/hó	3
115.000 Ft/hó – 119.999 Ft/hó	0
120.000 Ft/hó – 124.999 Ft/hó	-3
125.000 Ft/hó – 129.999 Ft/hó	-6
E fölött 3 pontonként csökken a lépték	

A Neptun-ETR kérvénykezelő rendszere automatikusan összegzi a szociális helyzetre adható pontokat a fent ismertetett egységes pontrendszer szerint.

## 2. Tanulmányi teljesítmény

Felsőbb éves hallgatók esetében az előző félév korrigált kreditindexe alapján:

3,49 és alatta	0 pont
3,50-3,69	2 pont
3,70-3,89	4 pont
3,90-4,09	6 pont
4,10-4,29	8 pont
4,30-4,49	10 pont
4,50-4,69	12 pont
4,70-4,89	14 pont
4,90 és fölötte	16 pont

Alap- és osztatlan képzéses, első éves hallgatók esetében felvételi pontszám alapján:

299 és alatta	0 pont
300-319	2 pont
320-339	4 pont
340-359	6 pont
360-379	8 pont
380-399	10 pont
400-419	12 pont
420-429	14 pont
440 és fölötte	16 pont

Mesterképzéses, elsőéves hallgatók esetében a felvételi pontszám alapján:

54 és alatta	0 pont
55-59	2 pont
60-64	4 pont
65-69	6 pont
70-74	8 pont
75-79	10 pont
80-84	12 pont
85-89	14 pont
90 és fölötte	16 pont

## 3. Sport-, szakmai és közösségi tevékenység (legfeljebb összesen 25 pont adható) (Zárójelben az igazolás módja)

Olimpiai vagy paralimpiai sportágban a hivatalos szövetség szervezésében elért nemzetközi vagy országos 1-6. helyezés	5 pont (Szövetségi igazolás – 3 év)
Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj	5 pont (Oklevél – 1 év)
OTDK 1-3 helyezés, különdíj	5 pont (Oklevél – 2 év)

OKTV 1-6. helyezés (elsőéves)	5 pont (Oklevél)
Demonstrátorság:	2 pont (Tanszéki igazolás)
Plébánosi (lelkivezetői) ajánlás:	5 pont
Keresztény közösségi tagság, csoportvezetés (Cserkészlet, Regnum Marianum, Szentjánosbogár stb.):	1–5 pont (közösségvezetői igazolás)
Előző évi PPKE kollégiumi tagság:	5 pont
Részvétel a HÖK munkában	5 pont (Kari HÖK elnök igazolása)

#### **4. A képzés munkarendje alapján adható pontok**

Nappali képzés:	10 pont
-----------------	---------